

ИЗВЕШТАЈ

од самоевалуација на ООУ „Круме Кепески“, Скопје – период 2018-2020 година

Врз основа на Законот за основното образование („Службен весник на РСМ“ бр. 161 од 5.08.2019 година) Општинското основно училиште „Круме Кепески“, Скопје изврши самоевалуација на работата на училиштето за период од последните две учебни години, односно учебната 2018/2019 и 2019/2020 година.

За таа цел, на предлог на директорот на училиштето, Училишниот одбор на својата седница одржана на 7.02.2020 година формираше комисија за спроведување на самоевалуацијата во следниот состав:

1. Тасевска Андријана – психолог
2. Слободан Трајковски – наставник по историја
3. Гордана Икономовска – одделенски наставник
4. Андријана Анчевска - одделенски наставник
5. Мирјана Китановска - родител

Самоевалуацијата беше спроведена во периодот април-јуни 2020 година. За успешно спроведување на истата Комисијата обезбеди активно учество на целиот воспитно-образовен кадар во процесот, со тоа што беа формирани 7 тимови за 7 клучни подрачја во однос на кои се вршеше самоевалуацијата, односно:

Подрачје	Членови на тимот
1. Организација и реализација на наставата и учењето	Т-1
	1. Нарциса Блажевска
	2. Снежана Неделковска
	3. Кице Гелмановски
	4. Мирјана Велјановска
	5. Валентина Цветковска
	6. Анита Матевска
	7. Радмила Чипан
	Т-2
	1. Митка Панарин
	2. Наташа Јаковческа
	3. Стојна Живиќ
	4. Луина Панева
	5. Софија Цветковска

	6. Светлана Смилковска 7. Наташа Нумановиќ
2. Постигнувања на учениците	1. Татјана Пеливанова 2. Тина Пуфкова 3. Сузана Бундалевска 4. Голупка Мирчевска 5. Билјана Ѓоргоска 6. Вера Мијајлевска 7. Лиле Јованчева
3. Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и раководен кадар	1. Валентина Т. Стаматовска 2. Слободан Трајковски 3. Билјана Тодоровска 4. Соња Спасовска 5. Антонела Русјакова 6. Марија Ристевска 7. Ирена Павловска
4. Управување и раководење	1. Светлана Карафиљкова 2. Гордана Икономова 3. Марина Ангелова 4. Славица Велкова 5. Љубомир Спасовски 6. Сретен Рогов 7. Андријана Анчевска
5. Комуникациски односи со јавноста 7. Соработка со родителите и локалната средина	1. Билјана Јовчева 2. Александар Милојевиќ 3. Игор Зафировски 4. Лидија Петровска 5. Горица Стојановска 6. Соња Евгениевска 7. Даниела Велковска 8. Снежана Шипка
6. Училишна клима и култура	1. Касиопеа Наумоска 2. Гордана Арсовска 3. Лариса Станковска 4. Драгица Иванова 5. Билјана Дивјакоска 6. Сузана Ангеловска 7. Емилија Крајчевска 8. Борче Димитриевски

Тимовите, во координација на членот на комисијата Тасевска Андријана, спроведоа анкети, интервјуа, извршија увид во потребната документација и извори, врз основа на кои ги обезбедија сите потребни податоци и материјали, според кои одговорија на прашањата во рамките на своето подрачје. Секој тим за своето подрачје ги издвои јаките и слабите страни, направи резиме и предложи приоритети, врз основа на кои понатаму ќе се темели реализацијата на Програмата за развој на училиштето за наредните 2 години.

По завршената работа, секој тим ја достави целосната документација од самоевалуацијата до Комисијата, која повторно ги разгледа сите документи и ги оформи во една целина.

Со цел да се обезбеди транспарентност на процесот, на седницата на Наставничкиот совет одржана на 25.06.2020 година секој тим ги образложи резултатите од својата работа, јаките и слабите страни, како и предложените приоритети. Наставничкиот совет воедно дискутираше и се договараше во однос на тоа кои приоритети треба да бидат клучни за целосна реализација на стратешките и развојните цели поставени во Програмата за развој на училиштето.

Во овој извештај ќе ги презентираме јаките страни, слабите страни и приоритетите во однос на секое подрачје.

1.Организација и реализација на наставата и учењето

Клучни јаки страни:

- Брзо и квалитетно организирана онлајн настава, преку платформата Google classroom на училишно ниво и повремена примена на дополнителни онлајн алатки и медиуми (електронска пошта, вибер, месинџер и сл);
- Сестран и несебичен придонес на национално ниво во реализацијата на далечинско учење или т.н. учење од дома преку изработки на наставни содржини за националната платформа ЕДУ ИНО и во рамките на ТВ училница на МТВ;
- Примена на интегрирана настава на меѓупредметните цели во образовниот процес;
- Наставниот кадар изработува соодветни наставни планирања кои се во согласност со целите предвидени од БРО, водејќи притоа сметка за способностите и интересите на учениците;
- За учениците со посебни образовни потреби стручната служба реализира организирана индивидуална поддршка во поглед на развивање и зајакнување на нивните функционалности, што претставува зајакнување на нивните капацитети за процесот на учење;
- Постои отворена соработка и размена на искуства и информации при планирањето на наставниот процес на различно ниво во рамките на училиштето;
- Психологот, педагогот и директорот реализираат увид во индивидуалните планирања (годишни, тематско-процесни и дневни) , како и специјалниот едукатор и рехабилитатор во ИОП на наставникот, според кои вршат вреднување на квалитетот на планирањето и подготовката на наставниот час, изведбата на самиот час, како и оценувањето на напредокот на учениците;
- Постои квалитетна соработка меѓу наставниот кадар и родителите која резултира во взаемно респектирање на дадените идеи и мислења;
- Училиштето води редовна грижа за здравјето на учениците. Во училиштето постои Процедура за грижа за учениците со проблеми со здравјето, хронични заболувања и потешки повреди која е општо прифатена и спроведувана од учениците,

наставниците и родителите и е дел од културата на училиштето;

- Во училиштето се организираат и реализираат бројни спортски активности со цел поттикнување на правилен психо-физички развој кај учениците;
- Дел од училишната култура е и хуманиот пристап кон сите на кои им е потребна помош преку организирање и спроведување на хуманитарни акции со цел подигнување на свеста кај учениците за меѓусебна почит и еднаквост, емпатија и ненасилно однесување и разрешување на конфликти;
- Училиштето преку стручната служба во соработка со наставниот кадар дава квалитетна поддршка на учениците од ранливите групи;
- Во училиштето, од страна на психологот на училиштето се спроведува Програма за професионална ориентација и советување на учениците. Активностите вклучуваат работа со ученици, родители, наставници и соработка со локалната заедница.

Слаби страни:

- Во училиштето нема алармен систем за реагирање во кризни ситуации (пожар, земјотрес и слично).

Приоритети:

- Поставување на алармен систем за реагирање во кризни ситуации (пожар, земјотрес и слично).

2. Постигнувања на учениците

Клучни јаки страни:

- Во централното и подрачното училиште наставниот кадар и стручната служба континуирано го следат успехот на учениците, нивниот психофизички напредок и поведението на учениците во текот на целата учебна година.
- Со цел да се постигнат подобри резултати кај учениците соработката на наставниот кадар со директорот и стручна служба е на одлично ниво.
- Наставниот кадар го организира и следи наставниот процес, ги планира наставните методи и форми, ги користи наставните средства во функција на подобрување на постигањата на учениците.
- Училиштето исто така секоја година го зголемува фондот на книги во училишната библиотека и на тој начин им овозможува на учениците освен задолжителната литература (лектури) да користат и дополнителна литература од која ги прошируваат знаењата по различни предмети.
- Секој наставник користи диференцирани стратегии, форми, методи, како и чек листи, наставни листови, домашни задачи за следење на напредокот на учениците.
- Наставниците за учениците со посебни потреби изработуваат среднорочен и долгорочен ИОП, како и портфолио за секој ученик.
- Учениците со посебни потреби се редовно вклучувани во активностите на часовите, како и во воннаставните активности. Наставниците посветуваат посебно внимание со цел да им се помогне во нивните постигнувања.
- Постои одлична соработка и постојана комуникација и советување со психолошко-педагошката служба и со специјалниот едукатор и рехабилитатор за следење на учењето на децата со посебни потреби и за нивниот напредок.
- Во училиштето работи Тим за инклузија кој дава поддршка на наставниците, родителите и на учениците и во овој процес активно се вклучени и родителите на кои им се даваат насоки како да работат во домашни услови.
- Во нашето училиште учениците се подготвуваат и редовно учествуваат на различни натпревари – општински, регионални и државни и најчесто постигнуваат висок резултат.
- Учениците учествуваат и на квизови, конкурси, образовни и забавни емисии и интерни натпревари.

- Со цел да се зголемат постигањата на учениците, училиштето организира едnodневни, дводневни и тридневни екскурзии и настава во природа од рекреативно-научен карактер и посети на: музеи, библиотеки, работилници, театри, кина, планетариум, општина, фестивали, спомен-куќи, ботаничка градина, природонаучен музеј, саеми, литературни читања, се учествува на ликовни, литературни, спортски, еколошки (екоработилници и изложби, екопатроли, активности за проширување на знаењата од екологијата и заштита на средината што не опкружува), се со цел да се прошират стекнатите знаења.
- Проектни активности изработени од учениците, активностите поврзани со одбележување празници и активностите на училишната библиотека се изложуваат во училишниот хол, училниците и училишните ходници.
- Сите ученици во нашето училиште го завршуваат основното образование, нема ученици кои повторувале.
- Во време на вонредните мерки поради корона вирусот преку користење Интернет, односно преку социјалните мрежи: Месинџер, Вибер, е-маил и апликациите: Google classroom и Е-училница, преку учење онлајн, обработка на наставни содржини и зададени домашни работи (вежби, проекти, писмени работи, наставни ливчиња, тестови) се следи во континуитет напредокот на учениците и нивниот успех.
- Родителите се задоволни од пристапот на наставниците кон децата во периодот кога учењето се спроведува онлајн како и од соработка на наставниците за подобрување на успехот на децата.

Слаби страни:

Недоволен број наставници планираат диференцирани цели и исходи за талентираните ученици во подготовките за час.

Приоритети:

Редовно да се планираат диференцирани цели и исходи за талентираните ученици во подготовките за час.

3.Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и раководен кадар

Клучни јаки страни:

- Во нашето училиште, континуирано години наназад има систем за професионален развој на наставниците и стручните соработници, кој опфаќа:
 - ❖ идентификација на потребите за професионален развој,
 - ❖ планирање на професионалниот развој (Училишна програма за професионален развој)
 - ❖ акциони планови
 - ❖ лични планови за професионален развој
 - ❖ задоволување на потребите за професионален развој (обуки, семинари, стручна поддршка, литература) и
 - ❖ следење на професионалниот развој (досиеа за професионален развој, извештаи, анкети).
- Во овој контекст покрај поседување висок степен на развиена педагошка култура кај целиот наставен кадар, голема улога има и **тимот за Професионален развој** кој ги поттикнува сите стручни субјекти во училиштето во градење континуиран тек на нивниот професионалниот развој.
Тимот дава максимална поддршка на наставниците, особено при нивното подготвување за сертификација, при што со задоволство може да се каже дека сите наставници кои се пријавиле, успешно го поминале процесот на сертификација во однос на разни обуки и се стекнаа со сертификати.

- Стручното усовршување на воспитно - образовниот кадар опфаќа посети на семинари, индивидуално стручно усовршување, дисеминации, интерни обуки и работа на стручните активи.
- Училиштето има изготвено **Програма за професионален развој на воспитно-образовниот кадар**, врз основа на анализата на личните планови за професионален развој кои ги изготвија сите наставници.
Се спроведуваат обуки организирани од БРО и МОН, за секоја учебна година се изработува Акционен план, а особено внимание се посветува на процесот на сертификација на наставниците по поминатите обуки.
- Најголемиот дел од активностите во рамките на работата на Стручните активи, вклучување во проекти и програми и осмислување на разни форми на внатрешна поддршка произлегуваат токму од оваа Програма и од потребите за личен професионален развој.
- Особено внимание се посветува на младите колеги со поддршка со менторства, со изготвени соодветни програми со цел водење и подготовка за стручните испити, како и изготвување извештаи за текот на работата.
- Во училиштето редовно се изведува и дисеминација од страна на колегите кои посетувале одредени обуки. Тимот за професионален развој особено внимание посветува на интерните обуки, кои произлегуваат од потребите на наставниците, а се креирани и реализирани од членови на истиот.
- Наставниот кадар е полн со елан и ентузијазам за работа. Од резултатите на спроведената анкета, тие ја унапредуваат сопствената педагошка пракса учествувајќи на семинари, обуки, конференции, следат стручна литература од наставниот предмет, учествуваат во работата на Стручните активи во училиштето со свои теми, членуваат во професионални здруженија на наставници/стручни соработници.
Исто така сметаат дека училиштето дава поддршка на наставниците кои сакаат да ги подобрат своите стручни компетенции.
- Посебно треба да се напомене дека училиштето во изминатите учебни години беше дел од спроведувањето на **активности и студии на национално ниво кои се однесуваат на унапредување на квалитетот на образовниот систем и на благосостојбата на децата.**
- Наставниците со поддршка на стручната служба беа активно вклучени во креирањето на наставни материјали во рамките на учењето од далечина, како и во реализирањето на истите преку емисиите на Македонската телевизија – ТВ Училишница и на националната образовна платформа ЕДУ ИНО.
- Училиштето активно соработува со институции и организации од локалната заедница и пошироко.
Во организација на Општина „Кисела Вода“, а според претходно објавен конкурс за избор на најдобри наставници во учебната 2018/2019 година, прогласени беа четворица наши колеги.

Слаби страни:

- Сеуште немаме изградено систем за наградување (пофалување) и промоција на воспитно-образовниот кадар во рамките на самото училиште.

Приоритети:

Развивање на систем за промовирање, пофалување и наградување на воспитно-образовниот кадар во рамките на училиштето.

4.Управување и раководење

Клучни јаки страни:

- Планираните целите од Програмата за развој на училиштето за првата и втората година се реализирани.
- Раководството на училиштето има отворена соработка со Наставничкиот и Одделенскиот совет, Советот на родители, Бирото за развој на образование, МОН и Општина Кисела Вода.
- Училиштето има добра локација, солидна инфраструктура и наставен кадар, голем училишен двор со организиран простор за одржување на спортски настани.
- Подрачното училиште е вклучено во сите процеси и училишни политики и има свој претставник во Училишниот Одбор, а останатите наставници од подрачното училиште поеднакво се застапени во разни комисии и тимови во работата на училиштето.
- Училишната зграда континуирано се реновира согласно финансиските можности, а фондот во училишната библиотека континуирано се обновува.
- На воспитно-образовниот кадар му се овозможува и се поттикнува за континуиран професионален развој.

Слаби страни:

- Креираната веб страна на училиштето со цел подобро информирање на сите заинтересирани (ученици, родители, наставници) не се ажурира редовно.

Приоритети:

Креираната веб страна на училиштето да се ажурира редовно со цел подобро информирање на сите заинтересирани (ученици, родители, наставници).

5.Комуникациски односи со јавноста

Клучни јаки страни:

- Одделенските раководители редовно одржуваат средби со родителите (индивидуални и родителски состаноци) на кои информираат за напредокот на учениците и сите промени кои настануваат во нивниот секојдневен училиштен живот
- Секој ученик избира во кои воннаставни активности ќе учествува според своите афинитети и интереси
- Во сите одделенија и по сите предмети се реализираат голем број воннаставни активности
- Учениците од нашето училиште остваруваат соработка со разни институции и организации со цел организирање и реализирање заеднички проекти
- Училиштето има соработка со невладини организации и локалната средина
- Ученици земаат учество во многубројни проекти, натпревари, предавања од областа на безбедноста и здравјето, изложби, театарски претстави, ТВ емисии, фестивали и др.
- Мотивација за проширување и продлабочување на знаењата на учениците е учеството во воннаставните активности

- Постојано се надоградува и унапредува системот за следење, мотивирање и промовирање на постигањата на учениците како и наградување и пофалување на учениците
- Успесите на учениците (конкурси, натпревари, квизови, победи на спортските училишни тимови) се промовираат при учеството на учениците во образовните емисии на телевизија
- Редовно е учеството на учениците од училиштето во пригодно одбележување на празници и јубилеи преку приредби во училиштето и локалната заедница

Слаби страни:

- Иако постои WEB страна на училиштето, истата сеуште не е редовно ажурирана

Приоритети:

Тимот оформен од училиштето за одржување на WEB страната, навремено и редовно да ги ажурира сите активности со цел поуспешно промовирање на постигањата на учениците и вработените и воопшто училишниот живот

6.Училишна клима и култура

Клучни јаки страни:

- Во училиштето постои взаемно почитување помеѓу наставниците, учениците и родителите
- Наставниците професионално си ја обавуваат својата работа, постои кај нив голем ентузијазам и креативност што придонесува да постигнуваат добри резултати.
- Училиштето е препознатливо по грижата за здравјето на учениците, примерното однесување и добрата соработка со родителите.
- Во училиштето има Кодекс на однесување на воспитно-образовниот кадар, Кодекс за однесување на учениците, Кодекс за оценување на постигањата на учениците, Правила за однесување на учениците на учениците, родителите и наставниците и Куќен ред.
- Со секоја наредна година се намалува бројот на родителски и ученички советувања по однос на несоодветно однесување, со тоа што во текот на изминатите две учебни години немаме изречено ниту една педагошка мерка и немаме ниту едно советување поради несоодветно однесување.
- Соработката меѓу наставниците е особено изразена при реализација на заеднички проекти и активности.
- Постои соработка и огромна поддршка помеѓу стручната служба и наставниците.
- Односот помеѓу наставниците и учениците се базира на взаемно почитување и еднаков и правичен пристап кон сите ученици
- Постои отворена комуникација на наставниците и стручната служба
- Постои отворена комуникација на родителите и стручната служба
- Постои комуникација на учениците и стручната служба
- Постои взаемно почитување меѓу сите ученици без разлика на пол, етничка припадност, социјално потекло и различни способности и примерно однесување на учениците
- Учениците постојано се запознаваат со своите права и обврски
- Своите права учениците имаат можност да ги остваруваат преку Ученичкиот парламент, ученичките заедници, организации, клубови.

- Учениците се активно вклучени во реализирање на воннаставни активности
- Постои мотивираност на учениците за изразување на своите способности и знаења во и надвор од наставата што посебно се наградува и вреднува
- Училиштето соработува со родителите и ги вклучува во разни активности
- Учениците се чувствуваат безбедни во училиштето
- Во училиштето се спроведуваат активности поврзани со мултиетничката интеграција во образованието.

Слаби страни:

- Учениците сеуште не се чувствуваат доволно ангажирани во донесување на одлуки во училиштето.

Приоритети:

- Поголемо вклучување на учениците со своите мислења, предлози и ставови во донесување на одлуки.

7.Соработка со родителите и локалната средина

Клучни јаки страни:

- Соработката помеѓу вработените во училиштето и родителите е одлична, за што доказ е спроведената анкета со родителите;
- Училиштето со Општината посебно со Секторот за образование остварува коректна, конструктивна и плодна соработка;
- Стручната служба соработува со родителите во сите сегменти кои се однесуваат на работата на училиштето;
- Училиштето и со локалната заедница, институции од областа на здравството, културата, хуманоста, образованието, остварува плодна соработка;
- Соработка се остварува со деловната заедница и невладиниот сектор, државни институции.

Слаби страни:

- Недоволна вклученост на родителите во заеднички активности и едукации, работилници, но и отворена понуда од родителите за промоција на некои од професиите со кои се занимаваат, а се со цел практично реализирање на делови од наставната програма и наставните содржини.

Приоритети:

Планирање стратегии за продлабочување на соработката и активирање на поголем број родители во активностите на училиштето.

Предлог мерки за подобрување на квалитетот на работата на училиштето

Врз основа на резултатите од самоевалуацијата, како и предлозите и дискусиите на Наставничкиот совет во врска со нив, Комисијата за спроведување на самоевалуација ги предлага следните предлог мерки или приоритети за подобрување на воспитно-образовниот процес, кои треба да бидат реализирани, а се поврзани со Програмата за развој на училиштето во наредните две години:

1. Во однос на стратешката цел **Обновување и збогатување на ресурсите на училиштето** реализирани се развојните цели: Обновување на информатичката технологија и Збогатување на фондот на библиотеката со лектирни изданија. Во наредните две години треба да се реализира развојната цел **Доопремување на системот за заштита во кризни ситуации – поставување на противпожарни аларми.**

2. Во однос на стратешката цел Вклучување и учество на поголем број на учениците и родители во ктивноста на училиштето реализирана е развојната цел Воспоставување постапки за мотивирање и селекција на ученици кои ќе учествуваат на натпревари. Во претходните две години отпочнати се активности во однос на развојните цели **Поголемо вклучување на учениците со свои мислења, предлози и ставови во донесувањето на одлуки и Планирање стратегии за соработка и вклучување на поголем број родители во разновидни активности на училиштето** кои ќе треба да се доразвијат во текот на наредните две години.

3. Во однос на стратешката цел Промоција на работата на училиштето отпочнати се активности во однос на развојната цел **Операционализирање и навремено ажурирање на веб страната на училиштето**, но истите ќе треба да се доразвијат во текот на наредните две години. Во наредните две години треба да се реализира развојната цел **Развивање на систем за промовирање, пофалување и наградување на воспитно-образовниот кадар во рамките на училиштето.**

Комисија за спроведување на СЕУ:

1. Тасевска Андријана – психолог - координатор
2. Слободан Трајковски – наставник по историја
3. Гордана Икономовска – одделенски наставник
4. Андријана Анчевска - одделенски наставник
5. Мирјана Китановска - родител